

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части ОП (Б1.О.17).

Дисциплина реализуется на факультете экономики, менеджмента и права Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», кафедре Экономики и права.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает порядок применения нормативно-правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права.
	ОПК-2.2. Умеет правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям.
	ОПК-2.3. Владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Знает основные виды и приемы толкования.
	ОПК-4.2. Умеет применять на практике основные приемы толкования правовых норм.
	ОПК-4.3. Владеет навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих спорные отношения.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
	ОПК-6.2. Умеет разрабатывать нормативные

	правовые акты и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
	ОПК-6.3. Владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3.1. Знает особенности обеспечения соблюдения законодательства в своей сфере юридической деятельности.
	ПК-3.2. Умеет обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего закона.
	ПК-3.3. Владеет навыками самостоятельного соблюдения действующих правовых норм.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- принципы сбора, отбора и обобщения информации в области земельного права, методики системного подхода для решения профессиональных задач (УК-1.1.);
- нормативную базу формирования системы и отрасли земельного права, порядок применения нормативно-правовых актов (ОПК-2.1.);
- основные виды и приемы толкования норм земельного права (ОПК-4.1.);
- правила разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов в земельном праве (ОПК-6.1.);
- особенности обеспечения соблюдения законодательства в сфере земельных правоотношений (ПК-3.1.);

**Уметь:**

- анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в области земельного законодательства (УК-1.2.);
- правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным земельным правоотношениям (ОПК-2.2.);
- применять на практике основные приемы толкования земельно-правовых норм (ОПК-4.2.);
- разрабатывать нормативные правовые акты и иные юридические документы в земельном праве (ОПК-6.2.);
- обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего земельного законодательства (ПК-3.2.);

**Владеть:**

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками области земельного права (УК-1.3.);
- методами принятия решений области земельного права (УК-1.3.);
- навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные земельные отношения, возникающие на практике (ОПК-2.3.);

- навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих спорные земельные правоотношения (ОПК-4.3.);
- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов в земельном праве (ОПК-6.3.);
- навыками самостоятельного соблюдения действующих правовых норм в области земельного права (ПК-3.3.).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием следующих тем: Земельные правоотношения. Право собственности на землю и другие природные ресурсы. Правовые формы использования земель. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель городов и других населенных пунктов. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования. Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных опросов, промежуточный контроль в форме сдачи экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрена контактная работа 64 часа, в т.ч. лекций 16 часов, практических занятий 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 44 часа и 36 часов на сдачу экзамена.